



מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה

1.1 המשרד להגנת הסביבה (להלן: "המשרד") מבקש לקבל בזאת הצעות לאספקת שירותי ייעוץ וסיוע בהליכי מכרזים והתקשרויות למשרד (להלן: "השירותים"), נדרש ניסיון וידע בכתבת מכרזים (לרכישת שירותים ו/או טובין), הליכים אחרים הנוגעים למכרזים, עריכת סקירות שוק ועריכות בחינות כלכליות.

1.2 מציע אשר יבחר במכרז, יהיה מנוע מלהגיש הצעה למכרזים אשר הוא השתתף בהכנתם.

1.3 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם (להלן: "היועץ"). האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על ידי דרישות ועדת המכרזים של המשרד, או מי שימונה על ידו.

1.4 מהות העבודה:

הזוכה במכרז יספק למשרד שירותי כתיבת מכרזים, ייעוץ וסיוע בהליכי מכרזים והתקשרויות של המשרד לסוגיהם השונים, לרבות:

1.4.1 הכנת וליווי מכרזים פומביים וסגורים.

1.4.2 הכנת וליווי הסכמים בפטור ממכרז.

1.4.3 הכנת וליווי הסכמים עם יועצים מומחים.

1.4.4 סיוע בכתבת נהלי עבודה הנגזרים מתוצאות ההליכים לעיל.

בשל ריבוי תחומי עיסוק המשרד ושטחי הפעולה, המכרזים להם יידרש הזוכה לספק את השרות המבוקש יהיו מגוונים באופיים.

יכול שהזוכה במכרז יתבקש לסייע בכתבת מבחני תמיכה וקולות קוראים למשרד.

הגוף המקשר והמנחה של הזוכה במכרז תהיה מנהלת תחום רכש או מרכזת ועדת מכרזים שתהיה אחראית על הפקת הזמנות העבודה לזוכה, הפניית הזוכה לאנשי קשר ביחידות השונות במשרדים והסדרת התשלומים לזוכה.

1.5 המשרד מבקש לקבל את כל השירותים המפורטים במכרז זה. המציע רשאי להגיש מועמדות של צוות המורכב מעד שני (2) נותני שירותים כשהאחד יוגדר ע"י המציע כמנהל הצוות ויהיה איש הקשר מול המשרד והשני כאיש צוות נוסף או לחילופין, להגיש מועמדות של נותן שירותים אחד שייתן את מכלול השירותים הנדרשים.

המשרד שומר לעצמו הזכות לפצל הזכייה בין מספר מציעים זוכים.

להלן ריכוז מועדים קובעים למכרז זה:

פרסום המכרז	יום חמישי כ"ו באלול תשע"ו 29.09.2016
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה לכתובת michrazim@sviva.gov.il	יום שלישי כ"ג בתשרי תשע"ז 25.10.2016
- בשאלות הבהרה יש לציין את הסעיף	בשעה 13:00 בתיבת המכרזים של המשרד להגנת הסביבה בכתובת כנפי נשרים 5 י-ם,



קומת כניסה	הספציפי אליו מתייחסת השאלה. - על המציע לצרף כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות כשהן חתומות על ידו.
יום ראשון ה בחשון תשע"ז 06.11.2016	מועד פרסום תשובות הבהרה. יפורסם קובץ הבהרה אחד בלבד לאחר מועד זה באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה בכתובת www.sviva.gov.il תחת הכותרת "מכרזים" ובאתר מנהל הרכש www.mr.gov.il
יום רביעי ט"ו בחשון תשע"ז 16.11.2016	מועד אחרון להגשת הצעות
בשעה 13:00 בתיבת המכרזים של המשרד להגנת הסביבה בכתובת כנפי נשרים 5 י-ם, קומת כניסה	
הצגת ערבות מציע בסך 10,000 ₪ כולל מע"מ שתהיה בתוקף עד 16.05.2017 ועד בכלל	ערבות מציע

במקרה של אי-התאמה בין התאריכים המפורטים בטבלה זו ובין מועדים אחרים המפורטים בגוף מסמכי המכרז או בנספחיו – קובעים התאריכים המפורטים בטבלה זו.

1. לשון הפנייה:

הזמנה להגשת הצעות במכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחיות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

2. כללי:

המשרד מבהיר כי, מס' ההתקשרויות משתנה משנה לשנה בהתאם לצרכים ולתקציב המשרד והוא אינו מתחייב למספר מינימום של התקשרויות.
ככלל, הדרישות להתקשרויות מתפרשות על-פני כל השנה, אך לא באופן אחיד.
דוגמאות למכרזים שונים ניתן לראות באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה בכתובת www.sviva.gov.il תחת הכותרת "מכרזים" ובאתר מנהל הרכש www.mr.gov.il תחת הכותרת "מכרזים" ו"פטור ממכרז".

3. השירותים הנדרשים:

במסגרת המכרז יידרש הזוכה לספק למשרד סיוע בהליכי המכרזים והתקשרויות שמבצע המשרד אשר יכללו את השירותים הבאים:



3.1 **כתיבת מסמכי מכרז (פומבי או סגור)** בהתאם לאפיון שהתקבל מאת היחידה המקצועית, הזוכה ייעץ ליחידה המזמינה ולוועדת המכרזים, בקשר עם נושאים שונים הקשורים עם כתיבת מכרז על נספחיו. על המכרז לכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים, לרבות:

- **בירור בדבר רישיונות ו/או אישורים הנדרשים** במקרים שונים על פי הדין או הנוהג, וכן סעיפים כלליים ונספחים הנדרשים בכל מכרז כגון סעיפי נזיקין, זכויות יוצרים, שמירת סודיות, נגישות, נוסח להסכם התקשרות עם הזוכה וכיוצא בכך;
- **הטמעת מפרטים שונים**, כתבי כמויות, תנאים כלליים נדרשים, הגדרת תפוקות ותוצרים, קריטריונים ומשקלות לבדיקת ההצעות;
- **הכנת אומדן למכרז** (על פי הצורך - אופציונלי);
- **תיקון כתב המכרז** על פי הערות היחידה המזמינה ועל פי הערות ועדת המכרזים של המשרד;
- **השתתפות וליווי כנס מציעים** (על פי הצורך - אופציונלי);
- **ריכוז שאלות ההבהרה** של המציעים שייגשו למכרז;
- **הכנת הצעת מענה לשאלות ההבהרה**;

3.2 **שיפוט מכרז:**

- **ליווי והשתתפות בוועדות משנה** לבדיקת ההצעות במכרז: כתיבת המלצת ועדת המשנה לוועדת המכרזים, כולל טבלאות מסכמות וסיוע בבחינת ההצעות כולל נימוקים מפורטים לניקוד שניתן (על פי הצורך - אופציונלי). במסמך השיפוט נדרש, שכל שלב יסתיים בסיכום והמלצות;
- **הכנת מכתבי הבהרה למציעים** (במידת הצורך - אופציונלי);
- **בדיקת תנאי סף** ושליחת המלצה סופית לוועדת המכרזים (במידת הצורך - אופציונלי);
- **שקלול ציוני האיכות, ראיון** (אם נדרש) ו**ציוני המחיר** ושליחת המלצה סופית לוועדת המכרזים (במידת הצורך - אופציונלי);
- **ליווי וכתיבת מענה המשרד למציעים אשר יערערו על תוצאות המכרז** ככל שיהיו (במידת הצורך - אופציונלי);

יובהר כי, המשרד שומר לעצמו את האפשרות לזמן את המציע הזוכה להופיע בפני ועדת המכרזים בהתאם לנדרש כחלק משיפוט ההצעות, כפי שייקבע על ידי הוועדה לפי העניין. יצוין, כי תדירות התכנסות ועדת המכרזים הינה בממוצע אחת לשבוע. כמו כן, יידרש נותן השירותים לסייע למרכזת הוועדה בסיכום הדיון בו נכח וכן עדכון ותיקון מסמך ההמלצות בהתאם להערות הוועדה והנחיותיה כאמור.

נותן השירותים יידרש לסייע בהכנת מסמכים הנדרשים לפי הוראות התכ"מ. לדוגמה סיוע **במילוי טופס דיווח על כשלים** מס' ט 7.2.9.2 במידת הצורך - אופציונלי) - ללא תמורה נוספת.

3.3 הזוכה יידרש לתת סיוע **בתיקון נוסח מכרזים קיימים** והתאמתם לכל הדרישות החדשות למכרז חדש (יסווג כמכרז פשוט).

יובהר כי, המציע הזוכה יידרש להעניק שירותים למספר מכרזים ו/או הליכי התקשרות במקביל.



3.4 שירותים משלימים (אופציונאלי בלבד)

בנוסף לאמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את האפשרות לרכוש מנותן השירותים שירותי ייעוץ משלימים בהיקף של עד 400 שעות עבודה בסך הכל לכל שנת התקשרות. שירותי הייעוץ המשלימים יתייחסו לנושאים נוספים הרלוונטיים לשירותים נשוא מכרז זה במידת הצורך ולפי דרישת האחראי בכתב ומראש. יובהר כי, ביחס לכל שירות נדרש, תוגדר תכנית עבודה מסודרת ומפורטת, לרבות היקף השעות הדרוש למתן שירות.

בין יתר השירותים המשלימים, התמורה לנושאים המצוינים מטה תהיה לפי שעות יעוץ:

3.4.1 בניית מסמכים פנימיים, פנייה לוועדת מכרזים, תקציר עקרונות למכרז וכיו"ב;

3.4.2 מתן שירותים גם לגבי הליכים אחרים לרבות: סיוע בהכנת פנייה לרכישת שירות או טובין בהליך מקוצר (הליך בירור מחירים) כהגדרתו בהוראת התכ"מ (של משרד האוצר), סיוע בהכנת בקשה לקבלת מידע (R.F.I) כהגדרתה בהוראת התכ"מ, סיוע בהכנת פניות שונות לאישור ועדת המכרזים כגון בקשה להתקשרות עם ספק יחיד התקשרות המשך, מיזם משותף במובן לפי התקנות וכיוצ"ב.

3.4.3 סיוע בכתיבת מבחני תמיכה וקולות קוראים למשרד.

4 התפוקות הנדרשות

4.1 השירותים המפורטים במסגרת סעיף 3 (למעט נושא השירותים המשלימים) למכרז זה יסופקו באמצעות התוצרים על פי הסוגים המפורטים להלן:

4.1.1 מכרז פשוט – מכרז המצריך עד 20 ש"ע (לרבות עדכון מכרז קיים והתאמתו לדרישות החדשות או ביצוע התאמות לאור הפקת לקחים);

4.1.2 מכרז רגיל – מכרז המצריך עד 50 ש"ע;

4.1.3 מכרז מורכב – מכרז המצריך עד 100 ש"ע.

4.1.4 מסמך המלצות לבחינה ובדיקת הצעות: הכנת המסמך מוערך בהיקף של שעה עד שלוש שעות לבדיקת הצעה אחת:

- בדיקת הצעה ובחינתה במכרז שהוגשו בו עד 6 הצעות כולל.

- בדיקת הצעה ובחינתה במכרז שהוגשו בו מעל 6 הצעות.

4.1.5 שירותי ייעוץ משלימים: כאמור בסעיף 3.4 לעיל, שומר לעצמו המשרד את הזכות לקבל שירותי ייעוץ משלימים בנוסף על האמור לעיל בנושאים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים במכרז זה. שירותי הייעוץ המשלימים, היה וידרשו על ידי המשרד, יינתנו על בסיס שעות עבודה.



הבהרות:

- יודגש כי היקף שעות זה נמסר לצורך מתן אינדיקציה בלבד ונועד להקטנת חוסר הודאות של הספקים. הספק יפעיל משאבים ככל שנדרש על מנת לעמוד בתפוקות ובלוחות הזמנים.
- יודגש כי, אישור סווג המכרז הנדרש מהמזיע הזוכה (פשוט, רגיל או מורכב) נתון לשיקול דעתו של המשרד בלבד ויקבע מראש לפני התחלת מתן השירותים. יחד עם זאת, ב"כ המשרד רשאי לשנות את הסיווג של המכרז בדיעבד לאחר תחילת מתן השירותים, ותוך מתן נימוקים מיוחדים שירשמו, במקרים בהם הסתבר כי חל שינוי בגודל המכרז.
- מובהר בזאת כי היקף השעות המוערך במסגרת התפוקות הנ"ל (מכרז פשוט, רגיל או מורכב) כולל את כלל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה לרבות:
 - איסוף נתונים, מסמכים מידע וחומרי רקע אחרים הנדרשים לצורך הכנת המכרז;
 - השתתפות בישיבות עבודה על נושאי המכרז, לפי הצורך;
- עוד מובהר כי תשלום עבור סיוע בכתיבת המכרז יכול את כל הנדרש ולא יינתן בנפרד, לרבות השתתפות וליווי כנס מציעים (אם נדרש), ריכוז שאלות ההבהרה של המציעים שיוגשו למכרז והכנת הצעת מענה לשאלות ההבהרה, מילוי טופס דיווח על כשלים וכל המפורט לעיל, על המציע לגלם עלות זאת בהצעת המחיר המוגשת.
- התמורה שתוצע על ידי המציע תהיה סופית. לא תינתן תמורה בגין שעות אבודות או שעות נסיעה אל אתרי המשרד ומהם לא תינתן תמורה בגין הוצאות הנלוות כגון: הוצאות נסיעה, צילומים, טלפונים, יועצים מקצועיים וכיו"ב למעט מע"מ.
- תמורה תשולם בהתאם לסוג המכרז או ההליך והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור נציג המשרד ועל פי הוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות". את החוזר ניתן למצוא באתר האינטרנט של המשרד תחת הכותרת "מכרזים" או באתר מינהל הרכש הממשלתי.
- היקפי ההתקשרות המשוערים ביחס לכל אחת מהתפוקות שפורטו לעיל הינו כ- 13 מפרטים מצומצמים, 8 מפרטים רגילים ו- 4 מפרטים מורכבים לשנה. יחד עם זאת, מובהר בזאת, כי המשרד אינו מתחייב לכמות מינימאלית של שירותים והוא שומר לעצמו את האופציה לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתו ובהתאם לצורך.



4.2 לוחות הזמנים לביצוע השירותים כמפורט בסעיף 3 יינתנו בהתאם למפורט להלן:

מהות השירות	פירוט	מועד ההגשה/ משך העבודה	התמורה	הערות
הכנת המכרז/ עדכון מכרז קיים		<p>א. שליחת טיוטה ראשונה להערות חברי הוועדה ומרכזת ועדת המכרזים - <u>עד 21 ימי עבודה ממועד אישור האחראי את תחילת מתן השירותים.</u></p> <p>במקרים מיוחדים ומטעמים מיוחדים בא כח המשרד יוכל לתת ארכה על פי שיקול דעתו.</p> <p>ב. הטמעת ההערות והכנת הטיוטה להצגה בדיון בוועדת המכרזים <u>עד 3 ימי עבודה ממועד קבלת ההערות.</u></p> <p>ג. תיקון טיוטה והכנתה לפרסום לאחר הצגתה: <u>עד 3 ימי עבודה ממועד דיון ועדת המכרזים.</u></p>	<p>80% מהצעת המחיר שניתנה ובהתאם לגודל ההליך (המפרט)</p>	<p>לאחר אישור נוסח המכרז על ידי ועדת המכרזים ופרסומו או הפצתו.</p>
סיוע בניהול המכרז לאחר פרסומו	<p>השתתפות בכנס הספקים</p> <p>סיוע בריכוז שאלות ההבהרה של המציעים שיוגשו למכרז ובהכנת הצעת מענה לשאלות.</p> <p>סיוע בהכנת הצעת מענה בכתב לגבי כל פנייה של מציעים ובכלל זה פנייה לבירורים/תלונות, בקשות, עתירות/ תביעות משפטיות של המשתתפים במכרז</p>	<p>בהתאם לתאריך שצוין במכרז</p> <p>עד 3 ימי עבודה משליחת המסמך</p> <p>עד יום עבודה משליחת הבקשה</p>	<p>20% מהצעת המחיר</p>	<p>לאחר הכרזת זוכה על ידי ועדת המכרזים או הכרזת פסילת המכרז או ביטולו ובכל מקרה לא יותר משלושה חודשים מהתאריך האחרון להגשת ההצעות.</p>



מהות השירות	פירוט	מועד ההגשה/ משך העבודה	התמורה	הערות
סיוע בניהול המכרז לאחר המועד האחרון להגשת הצעות	ריכוז ועדת שיפוט ההצעות	א. הוגשו עד 6 הצעות כולל במכרז עד 14 ימי עבודה אישור נציג המשרד את תחילת העבודה. ב. הוגשו במכרז 7 הצעות ומעלה עד 21 ימי עבודה אישור נציג המשרד את תחילת העבודה.	100%	תמורה תשולם - בהתאם למספר ההצעות שהוגשו במכרז ולאחר הכרזת זוכה או החלטה אחרת שתביא לסיום ההליך ע"י ועדת המכרזים.
שירותים משלימים (אופציונאלי)	הכנת פנייה לרכישה בהליך מקוצר (הליך בירור מחירים) הכנת בקשה לקבלת מידע (R.F.I) הכנת פניות שונות לאישור וועדה כמפורט בסעיף 3.4	א. שליחת טיוטה ראשונה להערות חברי הוועדה ומרכזת ועדת המכרזים - עד 5 ימי עבודה ממועד אישור נציג המשרד את תחילת העבודה. במקרים מיוחדים ומטעמים מיוחדים שיירשמו מרכזת הוועדה תוכל לתת ארכה על פי שיקול דעתה. ב. הטמעת ההערות והכנת הטיוטה להצגה בדיון בוועדת המכרזים עד 2 ימי עבודה ממועד קבלת ההערות. ג. תיקון טיוטה והכנתה לפרסום לאחר הצגתה: עד 2 ימי עבודה ממועד דיון ועדת המכרזים.	100%	בסיום ההליך ע"י ועדת המכרזים
התשלום בהתאם להצעת המחיר	שעות ייעוץ	בהתאם לדרישה, איפיון העבודה ואישור היקף השעות הדרוש למתן שירות	ע"פ הצעת המחיר	התשלום בהתאם להצעת המחיר

- במקרה בו לא מובא נוסח המכרז לאישור ועדת המכרזים, שלושה חודשים מיום הגשת הנוסח הסופי, מכל סיבה שהיא או במקרה בו התייתר הצורך בשירות הנדרש בדרך של פרסום ההליך תאושר תמורה של – 80% מהצעת המחיר עבור סוג המכרז המפורסם.
- במקרה בו בוטל או הוקפא מכרז, באישור ועדת המכרזים, מכל סיבה שהיא ולא הגיע לכדי הכרזה על זוכה, תשולם יתרת 20% הנותרים מהצעת המחיר עבור סוג המכרז המפורסם.



5 תנאים כלליים לביצוע השירותים

- 5.1 המציע הזוכה יספק את השירותים נשוא מכרז זה באמצעות נותן שירותים קבוע כמפורט במכרז זה.
- 5.2 מובהר בזאת, כי במסגרת השירותים על המציע להתחייב ולדאוג, כי נותן השירותים הקבוע שנבחר במסגרת תחום מקצועי רלוונטי הוא זה שיבצע באופן אישי את השירותים נשוא המכרז.
- 5.3 האחראי על ביצוע השירותים מטעם המשרד היא מנהלת תחום רכש או מרכזת ועדת מכרזים או מי שימונה מטעמה (להלן ולעיל: "האחראי").
- 5.4 על הזוכה לעמוד בקשר שוטף עם האחראי, על פי הצורך, במשך כל תקופת ההתקשרות ויהיה עליו להציג לאחראי את עיקרי המידע והממצאים ולקבל את אישורו לביצוע השירותים.
- 5.5 מתן השירותים יעשה בתיאום עם צוות עבודה מטעם המשרד ו/או גורמים נוספים לפי שיקול דעת האחראי. ככל שידרשו, יתקיימו פגישות עבודה עם צוות המשרד בהשתתפות נותן השירותים, לשם ליווי, פיקוח והכוונה.
- 5.6 כל מרכיבי התפוקות יוגשו בדואר אלקטרוני בגרסת WORD באופן שיאפשר את המשך פיתוחם והשימוש בהם באופן מלא על ידי המשרד.
- 5.7 מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של המשרד, והמציע הזוכה ו/או נותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהמשרד. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה למשרד בלבד, והמציע הזוכה ו/או נותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב.
- 5.8 על המציע לקחת בחשבון תקופות של פעילות מוגברת, פרסום המכרזים במשרד מוגבר בשלישון האחרון בכל שנה קלנדארית.
- 5.9 המציע הזוכה מתחייב לבצע את השירותים הנדרשים בכל היקף שיידרש, בתנאים על פיהם זכה במכרז.
- 5.10 המשרד שומר לעצמו את הזכות להכין מכרזים בכוחות עצמו או להזמין הכנת חלק מהמכרזים מיועצים מקצועיים מטעמו.
- 5.11 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפצל הזכייה בין מס' מציעים. הקצאת השירותים בין המציעים תתחשב בדירוג הציונים שינתנו להצעות.
- 5.12 יודגש כי עבודת ההכנה של המכרז וההליכים השונים (לרבות הליכים מקוצרים – הליכי בירור מחירים, הליכי תיחור לבחירת יועצים מומחים, מכרז סגור וכל הליך אחר לפי תקנות חובת המכרזים) תכלול מפגשים עם אנשי המקצוע השונים במשרד. מספר המפגשים משתנה בהתאם למורכבות המכרז. המפגשים יתקיימו במטה ובמחוזות המשרד להגנת הסביבה בכל הארץ, מרביתם יתקיימו במטה המשרד ברח' כנפי נשרים 5 ירושלים. המציע הזוכה יידרש להעניק שירותים בכל אתר שיידרש ע"י האחראי ומול כל איש מקצוע כפי שיוגדר על ידו. פרט לכך, השירותים יתבצעו במשרדי המציע הזוכה ובצידו.



5.13 נותן השירותים יסייע בהפצת התוצר לגורמים במשרד, במעקב אחרי קבלת הערות, הטמעתן ויידרש להגיע לדיונים הרלוונטיים ובכתיבת סיכום הדיון בו נכח בהתאם לצורך, וזאת על-פי לוחות הזמנים שיקבע המשרד.

5.14 תיאור תהליך ניסוח מכרז או הליך אחר או בקשה נדרשת

5.14.1 בכל מהלך הפעילות המתוארת לעיל, המציע הזוכה יהיה אמון על שיפור התהליכים על מנת שהאחראי והמשרד אכן יזכו לקבל את השירות ו/או הטובין באופן המיטבי מכל בחינה אפשרית. נותן השירותים מתחייב להקפיד לנסח את התפוקות באופן אשר יהיה מפורט וברור.

5.14.2 כל הליך התקשרות ייכתב מתוך ראייה כוללת של כלל הפעילות המבוצעת במסגרת העבודה, תוך התייחסות לממשקים השונים בתוך המשרד והממשקים מול נותני השירות ומול מקבלי השירות, בהתייחס בין היתר לנושאים הבאים:

- איסוף מידע ונתונים מגורמים שונים במשרד לצורך הגדרת השירות / הטובין בחינת סוגי הספקים הפוטנציאליים המסוגלים לתת שירות זה תוך התייחסות לסוגיית ניגוד עניינים.
- הגדרת דרישות הסף ודרישות נוספות ממציעים פוטנציאליים.
- סיוע בגיבוש המודל הכלכלי של המכרז/ההליך וקביעת אופן בחירת ההצעה הזוכה.

5.14.3 על נותן השירותים לקחת בחשבון כי בעת ניסוח התפוקה יהיה עליו להיפגש עם אגפים מקצועיים שונים במשרד לרבות חשבות המשרד, יחידות משיקות, לשכה משפטית וכיו"ב. יודגש כי ליווי ועדת השיפוט כולל ישיבות עם היחידה המקצועית במשרד וניהול קשר עמה בתדירות הנדרשת באופן ישיר או באמצעות דוא"ל וטלפון, לצורך סיוע בהכנת מסמך פנייה לוועדה או מסמך המלצות על גבי הפורמט שיקבע המשרד ויועבר לנותן השירותים ע"י בא כח המשרד. יובהר כי מספר הישיבות הנדרשות ומשך כל ישיבה תלוי במורכבות המכרז ומספר ההצעות שהוגשו.

5.14.4 נותן השירותים יכין את המכרז ואמות המידה לבדיקת ההצעות שיוגשו ויגישו ליחידה לעיון והערות ואח"כ יפיצו לכל חברי הוועדה ולמרכזת הוועדה לקבלת הערות נוספות.

5.14.5 לאחר כנס הספקים ככל ויתקיים כזה, נותן השירותים בתיאום עם נציג המשרד, ירכז השאלות שהגיעו על מנת להכין את התשובות לצורך מתן מענה בתשובות ההבהרה.

5.14.6 לאחר קיום כנס הספקים יכין נותן השירותים בשיתוף נציג היחידה המקצועית את סיכום התשובות לשאלות אשר נשאלו בכנס הספקים. על נותן השירותים להקפיד על התייעצות עם הגורמים המוסמכים במתן התשובות, אם וככל שהדבר נדרש, כגון עם חשבות המשרד ו/או הלשכה המשפטית. במקרה בו נדרש שינוי מהותי במכרז, יובא העניין להחלטת ועדת המכרזים.

5.14.7 כל הציוד הדרוש לספק לשם מתן השירות הנ"ל, לרבות טלפונים, פקסים, ריהוט, ציוד משרדי, חיבור לאינטרנט וכו' יהיו על חשבון המציע הזוכה. יודגש כי המשרד לא יספק עמדת מחשב לטובת המציע הזוכה, והוא יידרש לתת את השירותים נשוא המכרז במתקניו. יחד עם זאת, המציע הזוכה יוזמן לישיבות במשרדי המשרד להגנת הסביבה עם האגפים המקצועיים לצורך בחינת ההצעות או גיבוש תנאי המכרז.



5.14.8 נותן השירותים יהיה זמין עבור כל גורם (לרבות עובדי המשרד, יועצים וכ"ו) בכל ימי העבודה של המשרד בשעות העבודה המקובלות (08:00-17:00), טלפונית ובאמצעות דוא"ל.

6 היקף ההתקשרות:

- 6.1 תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום החתימה על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה. למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות לארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת אם ישתכנע כי קיים צורך בכך. יובהר, כי סך תקופות ההתקשרות לא יעלה במצטבר על חמש (5) שנים.
- 6.2 המשרד רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות בתוך תקופת ההתקשרות (לרבות במהלך תקופת ההארכה), מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.3 מובהר בזאת, כי בכוונת המשרד לבצע אחת לתקופה הערכת משוב על ביצועי ותפקודי המציע ו/או נותני השירותים מטעמו במסגרת מכרז זה, וכי תוצאות המשוב ישמשו את המשרד, בין היתר, גם במסגרת החלטתו על הארכת ו/או הרחבת ההתקשרות עם המציע או לאי-הארכת ההתקשרות עמו.
- 6.4 המשרד אינו מתחייב לכמות מינימאלית של שירותים והוא שומר לעצמו את האופציה לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתו, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992, התקנות על פיו, אישור תקציבי והוראות התכ"ס.
- 6.5 הזוכה יתחיל בביצוע השירותים מיד עם חתימת הסכם בחתימות מלאות על ידי מורשי החתימה במשרד להגנת הסביבה (להלן: "המועד הקובע").
- 6.6 הפסקת התקשרות:
- 6.6.1 המשרד יהיה רשאי לסיים תוקף הסכם זה, מכל סיבה שהיא לרבות אילוץ תקציביים וחוסר שביעות רצון ממקצועיות נותן השירותים (חוסר שביעות רצון מאיכות התוצרים המוגשים למשרד, מעמידתו בלוחות הזמנים, מגישתו השרירותית כלפי נציג המשרד וכלפי עובדי המשרד וכיו"ב), בהודעה של 30 יום מראש שניתן לנותן השירותים ולאחר שהעניק לו הזדמנות להשמיע טענותיו טרם החלטה סופית. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום 30 יום ממתן ההודעה כאמור, והמשרד ישלם לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע בפועל עד לתאריך הביטול. במקרה כזה המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי או תשלום כלשהו, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.
- 6.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 6.6.1 שלעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להפסיק טיפולו של נותן השירותים באחד או יותר מההליכים שהועברו לטיפולו במסגרת הסכם זה. הופסק טיפולו של נותן השירותים כאמור, המשרד ישלם לנותן השירותים רק את התשלומים המתייחסים לשירותים שביצע בפועל עד לתאריך הביטול.



7 התמורה:

7.1 יש להגיש את הצעת המחיר בשקלים חדשים כולל מע"מ כמפורט בנספח א' כשהוא מלא על פי הנדרש וחתום במעטפה נפרדת וסגורה בתוך מעטפת ההצעה עליה ירשם שם המציע ו- "הצעת מחיר עבור מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה".

7.2 התמורה עבור השירות הנדרש תהיה אחידה לכל המציעים הזוכים ותיקבע כהצעת המחיר השנייה הנמוכה מבין ההצעות שייבחרו. לדוגמה במקרה בו יוגשו חמש הצעות מחיר כוללות כהגדרתן במסמכי המכרז על ידי חמישה מציעים שונים שייבחרו כזוכים בסך 10 ש, 100 ש, 125 ש, 150 ש ו – 400 ש תיקבע הצעת המחיר כתמורה לכל היועצים ברשימת היועצים בסך 100 ש. במידה והמציע אשר המחיר נקבע בהתאם להצעתו, חוזר בו מהצעתו, יבוצע חישוב מחדש של ציוני ההצעות ללא הצעתו.

7.3 במידה ומציע זוכה חוזר בו מהצעתו, המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור כשיר נוסף מההצעה הבאה בתור בהתאם לדירוג הציונים.

7.4 התשלום בגין כל שירות יתבצע על ידי המשרד רק לאחר ובכפוף לאישור האחראי, כי השירותים הנדרשים בוצעו והושלמו לשביעות רצונו. למען הסר כל ספק, יודגש כי לא יינתן תשלום חודשי אלא התמורה תועבר בגין התפוקות/תוצרים שיאושרו שהושלמו על ידי הזוכה ואושרו על ידי הממונה.

7.5 יובהר כי למעט התמורה הנקובה בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי המציע הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלום בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, וכיו"ב.

7.6 המציע הזוכה אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו שעליו לבצע לגורם אחר כלשהו בקבלת התשלומים מהמשרד.

7.7 למשרד תהיה זכות עיכבון לגבי תשלומים למציע הזוכה בגין חוב שהמציע הזוכה חב לו.

7.8 מוסכם בזה שהסכום שמשרד/המזמין משלם למציע הזוכה אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל העבודות המבוצעות על ידי המציע הזוכה בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המדינה לבין המציע הזוכה יחסים בין מעביד לעובד.

7.9 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות", בכפוף להגשת חשבונית עסקה ולאחר אישור האחראי. שירותים משלימים על פי שעה יפורטו על ידי הזוכה בטופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", כמפורט בהוראת תכ"מ מס' ט. 13.9.2.1. עם קבלת חשבונית עסקה יבחן האחראי את ההתאמה בין השירותים שפורטו, היקף ומהות השירותים שניתנו בפועל, ורק במידה וזו קיימת יאשר את החשבון.

8. הצמדה

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

הגדרות בנושא הצמדה



- א. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- ב. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף יב') – 16.05.2018. (- מועד הגשת ההצעות)
- ג. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש אפריל 2018 (לפני ה-15, חודשיים קודם. אחרי ה-15, חודש קודם).
- ד. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- ו. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

עקרונות ביצוע הצמדה

- ז. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ח. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ט. ביצוע ההצמדה יהיה במועד הוצאת חשבונית המס.

מנגנון ביצוע הצמדה

- י. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף יב'. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- יא. ההצמדה תתבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 0 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
- יב. על אף האמור בסעיף יי, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
 - ג. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
 - ד. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף יי לעיל.

ההצמדה ביחס לשירותים משלימים (תשלום לפי שעות ייעוץ) תיעשה בהתאם לשינויים, אם יהיו, בתעריפון החשב הכללי ליועצי ניהול ובהתאם לאחוז ההנחה המוצע ביחס לנותן השירותים.

9. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

אי מילוי מדויק של הדרישות המפורטות בסעיף זה עלול להביא לפסילת ההצעה על הסף.

9.1 תנאי סף מנהליים:

על **הגוף המציע** לעמוד בתנאי הסף המנהליים ולהמציא את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים כדלהלן:



- 9.1.1 הצגת תעודת עוסק מורשה או עוסק זעיר/פטור ;
- 9.1.2 האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 – (אישור ניכוי מס ואישור על ניהול פנקס חשבונות);
- 9.1.3 אם המציע הינו תאגיד, נסח עדכני על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו ואישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם ;
- 9.1.4 הצגת אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן: "אישור") - הצגת נסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה". יש לוודא כי בנסח לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה יש לוודא כי לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כתברה מפרת חוק.
- 9.1.5 הצעת המחיר בש"ח כולל מע"מ בטופס המצורף למסמכי המכרז ומסומן כ-**נספח א'** כשהוא מלא וחתום על פי הנדרש.
- 9.1.6 המציע יצרף ערבות בנקאית בלתי מותנית, מבנק ישראלי, או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי החברה עצמה) בשם המציע בלבד בסך **10,000**₪ כולל מע"מ. אם המציע יבחר להגיש ערבות בנקאית יש להגישה במדויק בנוסח המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז ותוקפה יהיה עד תאריך 16.05.2017 ועד בכלל.
- ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים, או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז מסרב לחתום על ההסכם המצורף למפרט המכרז, לא המציא ערבות ביצוע, או סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת לה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בהסכם המצורף למפרט המכרז.
- הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז, או עם פקיעת הערבות, או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז.
- ועדת המכרזים תהייה רשאית לדרוש את הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז.
- 9.1.7 תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים שלא כדיון, בדבר תשלום שכר מינימום כנדרש על פי סעי' 2ג(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים ובדבר שימוש בתכנות מקוריות וחוקיות בלבד בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז ;
- 9.1.8 במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו על ידי המציע במתן השירות, או העסקת קבלן משנה יש לצרף התחייבות לביצוע התקשרות בין המציע לבין הגופים המשתתפים במתן השירות. כמו כן יש לצרף מסמכים



המעידים על כך כי נותן השירותים המשתתף במתן השירות עומד בכל התנאים הרלבנטיים לחלקו במתן השירות. המשרד יתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד-המציע והוא יהיה אחראי בלעדי מול המשרד למתן השירותים בכללותם.

9.2 תנאי סף מקצועיים:

בכל הצעה יוגדר מיהו נותן השירותים שיעניק את השירותים הנדרשים למשרד. יש להגיש מועמדות של צוות המורכב משני (2) נותני שירותים כשהאחד יוגדר כמנהל הצוות והשני כאיש צוות או לחילופין, להגיש מועמדות של נותן שירותים אחד ובתנאי שיעמוד בתנאי הסף המקצועיים של מנהל הצוות ושייתן את מכלול השירותים הנדרשים. יובהר כי, כל אחד מנותני השירות חייב לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן, הצעה שלא תעמוד במכלול תנאי הסף (גם של מנהל הצוות וגם של איש הצוות) באופן מצטבר תפסל. כאמור, אם מוצעים יותר ממועמד אחד, תיבחן מועמדותו של כל אחד מהם בהתאם לתפקיד אליו יועד. המציע יציין באופן מפורש ובצורה בולטת במסגרת העמוד הראשון (עמוד השער) של מסמכי הצעתו אילו נותני שירותים מוצעים על ידו. למען הסר ספק, האנשים אשר יוצעו מטעמו של המציע הם אלו אשר ייתנו את השירותים למשרד. כל החלפה של נותני השירותים טעונה אישור מראש ובכתב של המשרד.

9.2.1 מנהל הצוות:

- א. בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך;
- ב. ותק של שלוש (3) שנים בניסוח מכרזים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ולתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993.
- ג. בעל ניסיון בניסוח מכרזים פומביים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ולתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, עבור גופים ציבוריים ו/או משרדי ממשלה הן בנושא רכישת שירותים והן בנושא רכישת טובין, בהיקף מינימאלי של עשרים (20) מכרזים בסה"כ במהלך חמש (5) השנים האחרונות והשתתף באופן פעיל בליוויים מתחילתם ועד סופם.

9.2.2 איש צוות נוסף:

- א. בעל תואר אקדמי מוכר ברמה של תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל אישור מהיחידה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך;
- ב. בעל ניסיון בניסוח מכרזים פומביים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ולתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, בהיקף מינימאלי של עשרה (10) מכרזים בסה"כ במהלך חמש (5) השנים האחרונות.

על כל אחד מנותני השירותים המוצעים לעמוד בכל אחד מתנאי הסף הרלוונטיים לתחום המקצועי באופן נפרד ועצמאי, כמפורט להלן:



על המציע להוכיח את כשירותו וכשירות נותן השירותים מטעמו לפי סעיף זה באמצעות פרופיל עסקי וקורות חיים מפורטים וכן באמצעות מסמכים נוספים שיפרטו ויאשרו את הניסיון המקצועי, הידע וההשכלה הרלוונטיים. קורות החיים יהיו מסודרים לפי שנים.

לצורך בדיקת עמידתם של נותני השירותים המוצעים בתנאי הסף המקצועיים, יש להציג אסמכתאות רלוונטיות שיעידו על הוותק והניסיון המקצועי שלהם וכן רשימה של העבודות הרלוונטיות שביצעו במשך חמש (5) השנים האחרונות לפחות, וכן פירוט מדויק של החלק והתפקיד של נותן השירותים בביצוע אותן עבודות. רשימת העבודות האמורה תוגש באמצעות טבלה המוצגת בסעיף 13 להלן.

ההחלטה האם מי מנותני השירותים המוצעים עומדים בדרישות ההשכלה והניסיון הנדרש לעיל, ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע הוא ניסיון רלוונטי למתן השירותים נשוא המכרז, הינה בשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

מובהר בזאת, כי על המציע הזוכה להתחייב כי נותן/ני השירותים שהוצעו על ידו הוא/הם זה/אלה אשר יבצעו בפועל את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

המציע הזוכה לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי ההסכם שייחתם, כולן או מקצתן. המציע הזוכה מתחייב לא להחליף את נותני השירותים ללא אישור מראש ובכתב מהאחראי.

למשרד הזכות לדרוש החלפת מי מנותני השירותים בכל עת ומנימוקים שיירשמו והמציע הזוכה יציע איש חלופי המתאים לדרישות המשרד לפי מכרז זה.

המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למי מאנשי קשר אשר צוינו על ידי המציע חלקם או כולם וכן לגורמים אחרים שקבלו שירותים מנותני השירותים המוצעים לשם קבלת פרטים אודות השירות שקבלו ושביעות רצונם ממנו.

הבהרות

1. דרישות הניסיון נובעות מכך שמהות העבודה והשירות הנדרש מחייב את הכרת והבנת חוק חובת

המכרזים, התשנ"ב – 1992 ולתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 והוראות החשב הכללי.

2. למכרז זה רשאים להגיש הצעות, הן אנשים פרטיים והן חברות, תאגידיים או עמותות (להלן:

"המציע"), אשר מולם ינהל המשרד את ההתקשרות נשוא מכרז זה. במידה והמציע הינו חברה, תאגיד או עמותה, חובה להציג את נותן השירותים מטעמו, והוא אשר יבחן לצורך עמידה בתנאי הסף המקצועיים וינוקד ולא המציע.

3. על המציע לציין בהצעתו את טיב הקשר המקצועי בינו לבין היועץ, שכיר או הסכם שותפות או

העסקת קבלן משנה. במקרה והמציע משתף מס' גופים לצורך מתן השירותים, על המציע לצרף התחייבות לביצוע התקשרות כאמור בסעיף 9.1.8 בינו לבין הגופים המשתתפים במתן השירות ולצרף מסמכים המעידים כי נותן השירותים המשתתף במתן השירות עומד בכל התנאים הרלבנטיים לחלקו במתן השירות בהתאם לסעיף 9.1.8

יובהר כי, המשרד יתקשר בהסכם מול גורם אחד בלבד שהוא המציע, שיהיה אחראי בלעדי מול המשרד למתן השירותים בכללותם.

4. על המציע לפרט את ניסיונו ברשימה כרונולוגית מלאה של מכרזים שהוכנו ושל הגופים אשר קיבלו שרות זה מנותן השירותים המוצע מטעמו, תוך ציון שם הלקוח ואיש קשר, ומספר הטלפון



שלו לרבות טלפון סלולרי, במהלך חמש השנים האחרונות לפחות בהתאם לטבלה המוצגת בסעיף 13.

5. הרשימה האמורה תכלול ניסיון של נותן השירותים המוצע בלבד. במקרה של מכרזים שהוכנו על ידי צוות כותבים, יש לציין בברור מה היה חלקו של נותן השירותים המוצע בכתיבת המכרז. אין לכלול ברשימה האמורה ניסיון בכתיבת מכרזים או בתחום אחר שאינו של נותן השירותים המוצע.

10 אמות המידה לבחינת ההצעות:

10.1 ההצעה הזוכה תבחר בהתחשב באמות מידה של מחיר ואיכות ההצעה על פי הפירוט להלן. מובהר כי, ניקוד האיכות יתחשב בנתוניו של **מנהל הצוות המוצע** בלבד **ולא** בנתוני הגוף המציע או חבר הצוות המוצע.

10.2 **בשלב הראשון** - תיבדק התאמת ההצעות לתנאי הסף כאמור בסעיף 9. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף ייפסלו, הצעות שיעמדו בתנאי הסף ישפטו בשלב השני;

10.3 **בשלב השני**- תיבדק איכות ההצעות, בהתאם למשקלות הבאות:

אמת מידה - עבור מנהל הצוות בלבד	משקל מקסימאלי	מבחני המשנה	ניקוד מבחני המשנה
השכלה	10%	נותן השירותים בעל תואר ראשון לפחות ממוסד אקדמאי מוכר במשפטים או כלכלה או חשבונאות	
	5%	נותן השירותים עבר בהצלחה קורס דיני מכרזים ו/או לימד/מלמד בקורס לדיני מכרזים	
ניסיון וותק	25%	ניסיון מעבר לתנאי הסף בכתיבת מכרזים עבור גופים ציבוריים ו/או משרדי ממשלה	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 21-35 מכרזים - עד 15% ▪ 36 ומעלה מכרזים - עד 25%
	20%	ותק בכתיבת וליווי מכרזים, החל משנת 2000 והלאה	2.5% עבור כל שנה נוספת מעבר לתנאי הסף. עד 20% מקסימום
ריאיון (כמפורט בהמשך)	40%	במסגרת הריאיון יישאל כל נותן שירותים שאלות מקצועיות אחדות בתחומים הקשורים לשירותים המקצועיים נשוא התחום המקצועי הרלוונטי במכרז זה	<ul style="list-style-type: none"> ▪ התרשמות מידע והיכרות עם חוק חובת המכרזים והוראות התכ"מ – 15 ▪ הצגת מבנה מכרזי בכתב או בע"פ עבור מקרה מבחן שיוצג לנותן



אמת מידה - עבור מנהל הצוות בלבד	משקל מקסימאלי	מבחני המשנה	ניקוד מבחני המשנה
			השירותים – 15 <ul style="list-style-type: none"> ▪ התרשמות מיכולת ביטוי, אסרטיביות והתרשמות כללית - 10
סה"כ	100%		

- רק הצעות שיקבלו ציון איכות של לפחות 70 נק' יעברו לשלב השלישי, במידה ושלושה מציעים לפחות לא קיבלו ציון איכות של 70 נקודות למשרד תהיה אפשרות להעביר לשלב הבא את 3 ההצעות עם הניקוד הכי גבוה.

הבהרות לראיון אישי-

- המשרד יזמן לראיון את נותן השירותים. רק עד חמש (5) ההצעות שיקבלו את ציון האיכות הגבוה ביותר בשלב השני- יעברו לשלב השלישי, ובלבד שיקבלו ציון איכות של לפחות 70.
- מובהר כי במידה ומס' הצעות (מס' 5 ו- 6) יקבלו ציון איכות כולל זהה (70 לפחות) יועברו לשלב השיפוט השלישי 6 הצעות.
- בשלב זה, יוזמנו נותני השירותים המוצעים על ידי הגוף המציע לראיון במשרד. על המציע לדאוג כי נותני השירותים מטעמו יהיו נוכחים בראיון באופן אישי.
- הריאיון ייערך במשרד להגנת הסביבה, ברח' כנפי נשרים 5, ירושלים בתיאום טלפוני.

10.4 שלב שלישי - בחינת הצעת מחיר:

באישור ועדת המכרזים, יבוצע שקלול ציון המחיר ביחד עם ציון האיכות המשוקלל (להלן: "הציון המשוקלל"), כמפורט להלן:
 ציון האיכות המשוקלל – 40%
 ציון המחיר – 60%, אשר יחושב על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = \frac{\text{הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר}}{\text{הצעת המחיר המשוקללת של הצעה הנבדקת}} * 60\%$$

הצעת המחיר המשוקללת תיבחן כמפורט להלן:
 הצעת המחיר המשוקללת =

$$26*A+40*B+40*C+20*D+10*E+10,000*(1-F)$$



כאשר:

- A הכנת מכרז פשוט/ התאמת מכרז מנוסח לדרישות החדשות
- B הכנת מכרז רגיל
- C הכנת מכרז מורכב
- D מסמך המלצות כאשר מוגשות עד 6 הצעות במכרז - בדיקת הצעה אחת
- E מסמך המלצות כאשר מוגשות 7 הצעות ומעלה במכרז - בדיקת הצעה אחת
- F שיעור ההנחה המוצע לשעת עבודה ביחס לשירותי ייעוץ משלימים

**מובהר בזאת כי מכפלות הצעות המחיר הנן לצורך החישוב והנוחות בלבד.
המשרד אינו מתחייב להזמנת השירותים בכמות מינימאלית או כמות כלשהי.**

- 10.5 באישור ועדת המכרזים, ייבחר מציע אחד או יותר לפי הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר. למען הסר ספק מובהר, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל. מובהר בזאת, כי למשרד שיקול דעת בלעדי ומוחלט בהחלטה על מספר המציעים הזוכים.
- 10.6 על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק המכרזים"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים).
- על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר".
- במקרה בו יקבלו שתי הצעות את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר באופן שווה ולאף אחת מהן אין "אישור" או "תצהיר" כאמור, תיבחר ההצעה שלה ניקוד האיכות הגבוה.

12 חלוקת היקף השירותים

- חלוקת היקף השירותים בין נותני השירותים הזוכים ובחירת כשירים ייעשה כדלקמן:
- 12.1 באישור ועדת המכרזים, ייבחר מציע אחד או יותר לפי הציונים המשוקללים הגבוהים ביותר. למען הסר ספק, המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל. מובהר בזאת, כי למשרד שיקול דעת בלעדי ומוחלט בהחלטה על מספר המציעים הזוכים.
- 12.2 לאחר שנת התקשרות אחת ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד שיבוסס, בין היתר, על התרשמותו מביצוע השירותים על ידי נותני השירותים במהלך שנת ההתקשרות הראשונה, רשאי המשרד, אך לא חייב, לשנות חלוקה זו. למען הסר ספק יודגש כי המשרד רשאי להפחית את מספר נותני השירותים עימם יתקשר.



12.3 **רשימת כשירים** - רשימת עתודה של נותני שירותים, הכשירים להעניק שירותי ייעוץ לכתובת מכרזים בהתאם להליך זה, שמהם יבחר המשרד נותן שירותים באחד או יותר מן המצבים המפורטים להלן, בהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, כמפורט להלן:

- 12.3.1 מקרה בו סבר המשרד כי אין מתוך נותני השירותים שנבחרו כזוכים, נותן שירותים המתאים לתת שירותי ייעוץ לכתובת מכרזים לגבי מכרז ספציפי.
- 12.3.2 מקרה בו הופסקה ההתקשרות עם זוכה מכל סיבה שהיא.
- 12.3.3 מקרה בו החליט המשרד להרחיב את מספר נותני השירותים הזוכים.

12.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות לזוכים אחרים מתוך רשימת הכשירים כהגדרתה לעיל. המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב את מספר נותני השירותים הזוכים באמצעות הוספת זוכים נוספים מתוך רשימת הכשירים.

12.5 יודגש כי אין בהליך זה כדי לפגוע בכוחן של התקשרויות קיימות של המשרד עם נותני שירותים לצורך ייעוץ בכתובת מכרזים.

12.6 המשרד שומר לעצמו את הזכות על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרסם בכל עת במהלך תוקף ההתקשרות עם הזוכים על פי הליך זה, הליך חדש לשם בחירת יועצים לכתובת מכרזים, בין למכרז ספציפי, ובין באופן כללי. לנותני השירותים הזוכים לא תהא כל טענה בהקשר זה.

13 מבנה ההצעה:

13.1 על המציע לציין בהצעתו את התחום המקצועי אליו מוגשת הצעתו וכן את שם נותן/ני השירותים שיעניקו את השירותים בפועל עבור המשרד ביחס לאותו תחום מקצועי ולצורך להצעתו את כל האסמכתאות להוכחת עמידתם בתנאים המפורטים בתנאי הסף המקצועיים בסעי' 9/ב, לפי הפירוט שלהלן:

- קורות חיים של כ"א מנותני השירותים;
- תעודות המעידות על השכלתם של כ"א מנותני השירותים;
- אסמכתאות מתאימות המעידות על ניסיון רלוונטי וותק של כ"א מנותני השירותים מטעמו;
- ביחס לכ"א מנותני השירותים המוצעים יש לצרף רשימה מסודרת בטבלה של פרויקטים/עבודות קודמות וניסיון רלוונטי, בצירוף תיאור העבודה, מועד ביצועה, ואנשי קשר של גורמים ולקוחות עבורם בוצעו עבודות בצירוף פירוט דרכי ההתקשרות עמם, כמפורט להלן.

טלפון + טלפון נייד	שם איש קשר מטעם הלקוח	תפקידו וחלקו של נותן השירותים בביצוע העבודה	שם החברה / שם המעסיק	שם הגוף עבורו נוסח המכרז	תקופת/שנת ביצוע העבודה	נושא/תיאור המכרז שהוכן



- בנוסף לטבלה זו, יש להגיש רשימה נפרדת של ממליצים להם סיפק נותן השירותים שירותים בתחום המקצועי הרלוונטי למכרז זה ;
- 13.2 המציע יצרף להצעתו את הצעת המחיר כמפורט בנספח א' כשהיא מלאה וחתומה על פי הנדרש וחתומה במעטפה נפרדת וסגורה עליה יירשם שם המציע ו"הצעת מחיר מכרז 24/16"
- 13.3 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה כנדרש בתנאי הסף המנהליים בסעיף 9.1.6.
- 13.4 המציע יצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז, קובץ שאלות ותשובות ההבהרה שפורסמו כשהם חתומים בראשי תיבות על כל עמוד ועמוד.
- 13.5 בהתאם להוראת החשכ"ל 7.4.9 אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי, ויש למלא את הצעת המחיר בהתאם לדרישות עורך המכרז.
- 13.6 הצעת המחיר תכלול מע"מ (למעט תעריפי התקשרות ליועצים לפי הוראות התכ"מ). במידה ויחולו שינויים בשינוי המע"מ עד מועד קבלת החשבונית תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 13.7 השירות המבוקש עבור כל סוג מכרז או הליך הינו על בסיס מחיר גלובלי (fix price) הכולל את שעות העבודה כמפורט בסעיף 4 ועד לקבלת תוצר סופי – כתב מכרז, לרבות השתתפות בכל הפגישות הנחוצות לכך, השתתפות במפגש ספקים במקרה הצורך, הכנת הודעות שינויים וכל שירות אחר הכרוך במכרז.
- 13.8 סוד מסחרי/סוד מקצועי המציע מתבקש לפרט אילו עמודים או פרקים בהצעתו הינם סוד מסחרי או מקצועי. מציע שיסמן עמודים או פרקים בהצעתו כסוד מקצועי או מסחרי לא יהיה רשאי לעיין בעמודים או פרקים אלה בהצעות אחרות שיוגשו. יובהר כי ההחלטה הסופית בדבר חשיפת הסוד המסחרי/המקצועי הינה בסמכות ועדת המכרזים ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

14 שמירת סודיות

- 14.1 המציע הזוכה מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה. ובכלל זה כל חומר אשר יימסר לו לרבות: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית, חוות דעת, מידע לגבי נתונים אישיים.
- 14.2 המציע הזוכה ידאג לאבטח את כל החומר, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר (אלא אם יידרש אחרת ע"י המזמין).
- 14.3 המציע הזוכה לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה מהמזמין.
- 14.4 המציע הזוכה יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות, וכן יחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצורך מכרז זה, על התחייבות לשמור סודיות.
- 14.5 המציע הזוכה ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו – 1986.



- 14.6 אם הנתונים מהווים "מאגר מידע" בהתאם להגדרת חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, תהיה האחריות לניהול רישומו, החזקתו והשימוש בו בהתאם לחוק, מוטלים על המציע הזוכה, כל עוד לא ייקבע אחרת בהסכם זה.
- 14.7 אין האמור גורע מהיות הנתונים בבעלות המשרד להגנת הסביבה.
- 14.8 המציע הזוכה יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו במהלך ו/או בסוף ההתקשרות.
- 14.9 לעניין שמירת סודיות, יחולו על המציע הזוכה הוראות סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- 14.10 על פי דרישת המזמין, יציג המציע הזוכה לנציג המזמין אמצעי האבטחה שנקט. המציע הזוכה ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצורכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע.

15 זכויות יוצרים

- 15.1 כל זכויות היוצרים, לגבי המכרזים, המפרטים, כתבי הכמויות, התוכנות, המאגר הממוחשב וכל חומר אשר יוכנו, יפותחו, ירכשו או יותאמו במסגרת מכרז זה יהיו רכוש של המדינה, המשרד להגנת הסביבה, והמציע הזוכה מתחייב לפעול כדלקמן:
- 15.2 המציע הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש במכרזים, כתבי הכמויות, המפרטים, המאגר, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הוא או לצרכי עבודות אחרות.
- 15.3 המציע הזוכה לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 15.4 המציע הזוכה מצהיר כי לא הפר /יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 15.5 הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב המציע הזוכה לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 15.6 בתום ההתקשרות או במהלכה, מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר המציע הזוכה את כל המכרזים, המפרטים, כתבי הכמויות, המאגר, תוכנות, וכל חומר שהוא שבידו או בידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו בכל דרך במסגרת הפרויקט, לידי המשרד (הן באופן מודפס והן במדיה מגנטית).
- 15.7 המציע הזוכה יידרש לעגן את זכויות המדינה, המשרד להגנת הסביבה, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי התוכנות וכל גורם אשר יופעל על ידו לביצוע השירותים נושא מכרז זה, ויודיע להם שהזכויות הינן של המדינה.



16 יחסי הצדדים

- 16.1 השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של מציע הזוכה בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע הזוכה.
- 16.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע הזוכה ולא של המשרד.
- 16.3 המציע הזוכה מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמשרד יש חלק בארגון, אולם המציע הזוכה רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
- 16.4 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין המציע הזוכה, יחשב המציע הזוכה, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 16.5 המציע הזוכה מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י המשרד.
- 16.6 המציע הזוכה בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה המציע הזוכה לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדן, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך המציע הזוכה באורח מלא.
- 16.7 המציע הזוכה אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- 16.8 חובת המציע הזוכה היא כחובת ספק כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.
- 16.9 המציע הזוכה אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- 16.10 אין המציע הזוכה רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.
- 16.11 הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין קבלן אחר, והמציע הזוכה, הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.

17 ניגוד עניינים

- 17.1 מציע אשר יבחר במכרז זה יהיה מנוע מלהגיש הצעה למכרזים שהוא השתתף בכתובתם.
- 17.2 במקרה בו יהיה המציע הזוכה מעוניין להציע הצעות במסגרת מכרזים פומביים אותם יפרסם המשרד חובה עליו להודיע על כך בהקדם למרכזת.
- 17.3 המציע הזוכה יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל



מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב המציע הזוכה להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

17.4 המציע הזוכה יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר החליף במהלך ההתקשרות על הצהרה ברוח זאת המצורפת לנספח ד' למכרז זה.

17.5 כמו-כן במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

18 מהמציע הזוכה יידרש:

18.1 לחתום על הסכם בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי הצעתו שיאושרו ע"י המשרד.

18.2 להמציא ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח לפקודת המשרד בסך של (5% מערך ההתקשרות כולל מע"מ) שו בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים. באם יאריך המשרד את ההתקשרות יוארך תוקף ערבות הביצוע לתקופת ההארכה ועוד חודשיים.

18.3 הערבות שימציא המציע הזוכה, כמפורט לעיל להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז וחווה ההתקשרות תוחזק בידי המשרד אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהמציע הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו.

18.4 בכל מקרה בו המציע הזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החווה ומכרז זה, רשאי המשרד לבטל את אישור המציע הזוכה במכרז ו/או בחווה בהודעה בכתב, החל בתאריך שייקבע על ידי המשרד בהודעה. זאת, לאחר שניתנה למציע הזוכה הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמציע הזוכה לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה, אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

18.5 הופר ההסכם על ידי המציע הזוכה או בוטל האישור שניתן לקבלן הזוכה במכרז ו/או החווה לביצוע השירותים, רשאי המשרד להגיש את הערבות לגביה, וכן למסור את ביצוע החווה / המכרז למי שייקבע ע"י המשרד, והמציע הזוכה יפצה את המשרד ו/או נציג המשרד המזמינה על כל הפסד ונזק שיגרמו להם בגין כך.

19 הגשת הצעה:

19.1 הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל ומסמכים נלווים כמבוקש לעיל יש להגיש בשלושה (3) עותקים, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה, לתיבת המכרזים של משרד הגנת הסביבה, רחוב כנפי נשרים 5, ירושלים, קומת כניסה (ליד המעליות), עד ליום רביעי ט"ו בחשון תשע"ז 16.11.2016 בשעה 13:00. על המעטפה יש לציין "מכרז פומבי מס' 24/16".

19.2 הימצאות הצעה בתוך תיבת המכרזים נכון למועד זה היא באחריות המציע בלבד.

19.3 הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.



20 הבהרות ושינויים:

שאלות והבהרות יש להעביר בדואר אלקטרוני במסמך WORD בלבד (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או בפורמט PDF) לכתובת michrazim@sviva.gov.il עד יום שלישי כ"ג בתשרי תשע"ז, 25.10.2016.

יפורסם קובץ הבהרות לאחר המועדים האחרונים להגשת שאלות באתר המשרד להגנת הסביבה בכתובת www.sviva.gov.il ובאתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת www.mr.gov.il. מובהר כי התשובות לשאלות שיפורסמו באתר המשרד מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. המשרד מבהיר כי תשובות מחייבות הן אלו הניתנות בכתב ומפורסמות באתר המשרד. המציעים הפוטנציאליים מתבקשים שלא לשלוח בקשות לאישור קבלת המייל אלא לוודא קבלתן באמצעות "אישור קריאה".

- בשאלות ההבהרה יש לציין את הסעיף הספציפי אליו מתייחסת השאלה.
 - על המציע לצרף כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות כשהן חתומות על ידו.
- מועד פרסום תשובות ההבהרה יום ראשון ה' בחשוון תשע"ז, 06.11.2016.**
- המשרד רשאי, בכל עת, קודם למועד אחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר המשרד.

21 כללי:

- 11.1 המשרד אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או הצעה כלשהי. המשרד יהיה רשאי לבטל מכרז זה בכל עת משיקוליו הוא;
- 11.2 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפצל את הזכייה במכרז זה בין כמה זוכים.
- 11.3 המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בתנאיה ו/או חסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 11.4 מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני חלוף 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, רשאי המשרד לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו.
- 11.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות שעמדו בתנאי הסף ובציון סף האיכות ושלא זכו, תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו אחד מהמציעים הזוכים יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עימו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עימו. בנסיבות אלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על בעל ההצעה השנייה הטובה כזוכה במכרז.
- 11.6 על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק המכרזים"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר



לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה התיקון לחוק המכרזים).
על פי התיקון לחוק המכרזים, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה, "אישור" ו- "תצהיר".

11.7 למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות התכ"ס, ולהוראות חוק חובת המכרזים, והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות דרישת מסמך או מידע כלשהם (טכני, כלכלי, כספי או אחר) הדרושים לניהול תקין והגון של המכרז, כולל מסמך או מידע בדבר כישוריו, נסיונו או יכולתו של מגיש ההצעה או נותן/ני השירותים המוצגים בה;

11.8 המשרד יהיה רשאי (אך לא חייב), לפי שיקול דעתו הבלעדי, להזמין את המציע והצוות המקצועי המוצע להופיע בפני וועדת המכרזים או מי מטעמה, להציג את ההצעה ולהשיב לשאלות על מנת להתרשם מיכולת המציע והצוות המקצועי המוצע לעמוד בביצוע מפרט המכרז.

11.9 בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.

11.10 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה וועדת המכרזים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו כל מסמך אשר לפי הערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי.

11.11 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן - חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן:

- יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד – משמעי.
- מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים – יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו, אשר לא סומנו, לעיון מציעים אחרים.
- סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.



- יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני-המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.
 - החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
 - החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 11.12 המשרד מבהיר כי המציע הזוכה אינו עובד המשרד ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת, המציע הזוכה לא ישתלב באופן אינטגרלי בעבודת המשרד, מקום מושבו העיקרי יהיה מחוץ לכותלי המשרד ולא ייחנה משירותים מנהליים במשרד, המציע הזוכה לא ישתלב בהיררכיה של המשרד, לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי משרד ולא יהיה מעורב בפעולות ביצוע של המשרד, המציע הזוכה לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המשרד אלא כפועל מטעם המשרד;
- 11.13 המציע שייבחר לביצוע השירותים יחתום על חוזה קבלנות כספק שירות/יועץ חיצוני למשרד על פי הנוסח הכלול במסמכי מכרז זה.
- 11.14 התמורה תשולם בכפוף להוראת תכ"מ "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" ולאחר אישור החשבונות והחשבוניות על ידי בא כוח המשרד.
- 11.15 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפנייה המצורפים בזה או כל הסתייגות לגביהם בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה;
- 11.16 המשרד אינו מתחייב להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן יוכל על פי שיקול דעתו לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים. כמו כן יוכל המשרד להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש;
- 11.17 מובהר בזאת כי המידע אשר ייאסף לצרכי מתן השירותים, ישמש למתן שירותים למשרד ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה וגורם שלישי אם יידרש;
- 11.18 תוצרי העבודה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכושו הבלעדי של המשרד להגנת הסביבה. הזכות לפרסם את החומר שמורה למשרד להגנת הסביבה בלבד, אלא באישור מפורש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה;
- 11.19 המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם המשרד להגנת הסביבה בהתאם להצהרתו
בנספח ד';



- 11.20 המציע הזוכה יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם עם המשרד להגנת הסביבה ;
- 11.21 המציע הזוכה מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הגורם שיבחר לביצוע השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 11.22 המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות באם המציע הזוכה לא סיפק את השירותים הנדרשים או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שהתבקש במהלך קבלת השירותים.
- 11.23 המשרד שומר לעצמו את הזכות להזמין את המועמדים לראיון אישי לצורך התרשמות כללית.
- 11.24 אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המשרד על פי כל דין ;
- 11.25 המציע הזוכה מתחייב לספק בכל עת את השירות או הטובין בתנאי הספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות, לרבות בשעת חירום. יצוין כי, הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות לעורך המכרז לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

הערה חשובה למציעים :

מסמכי המכרז מתפרסמים גם באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה בכתובת:

www.sviva.gov.il

חובה על מציע המוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט המצוין או מקבל את מסמכי המכרז שלא באמצעות מחלקת חוזים והתקשרויות של המשרד, לשלוח מיד למחלקת חוזים והתקשרויות של המשרד להגנת הסביבה **בכתובת** michrazim@sviva.gov.il את פרטיו המלאים בטופס המצורף ומסומן **כנספח**

ה' למסמכי המכרז. **הטופס מצוי גם במסמך WORD באתר האינטרנט הנזכר.**

מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.



רשימת נספחים למכרז:

- נספח א' - טופס הצעת מחיר.
- נספח ב' - נוסח ערבות מציע.
- נספח ג' - התחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושימוש בתוכנות מקוריות.
- נספח ד' - הסכם התקשרות לרבות נספחים (הצהרה על ניגוד עניינים ושמירת סודיות ונוסח ערבות ביצוע).
- נספח ה' - טופס פרטי מציע.
- נספח ו' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז



נספח א' – הצעת מחיר

תאריך: _____

לכבוד המשרד להגנת הסביבה,
להלן הצעתי למכרז פומבי מספר 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות
עבור המשרד להגנת הסביבה.

מהות השירותים	רכיב	פירוט	הצעת מחיר כולל מע"מ
סיוע בכתיבת מכרז	A	הכנת מכרז פשוט	
	B	הכנת מכרז רגיל	
	C	הכנת מכרז מורכב	
סיוע בניהול המכרז לאחר המועד האחרון להגשת הצעות	D	בדיקת הצעה אחת כאשר מוגשות עד 6 הצעות במכרז	
	E	בדיקת הצעה אחת כאשר מוגשות 7 הצעות ומעלה במכרז – <u>הצעת מחיר</u> <u>נמוכה מרכיב D (הנחת כמות)</u>	

הצעת מחיר עבור שעות ייעוץ לא כולל מע"מ:

$F =$ שיעור ההנחה אחיד המוצע לשעת ייעוץ על פי התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר בגין ביצוע עבודות משלימות כמפורט בסעיף 3.4 למסמכי המכרז הוא:

שם חבר נותן השירותים (היועץ)	דרגת היועץ לפי חוזר חשב"ל ¹	התעריף המגיע ליועץ על פי חוזר חשב"ל (יועצים לניהול) – P (לא כולל מע"מ)	שיעור (%) ההנחה אחיד המוצע לשעת עבודה F
			% _____

הוראות כלליות להצעת המחיר:

¹ יובהר כי קביעת הדרגה לפיה תשולם התמורה בפועל טעונה אישור המשרד, וזאת על פי קורות החיים, תעודות ואישורים בדבר השכלה שיוגשו למשרד. ניסיון מקצועי ייחשב רק מיום סיום התואר הראשון או תואר מקצועי מוכר אחר. ניתן יהיה להכיר בניסיון לפני התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא המציע. הניסיון יוכר על סמך אישורים ממקומות העבודה.



1. בהתאם להוראת החשכ"ל 7.4.9 אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי, ויש למלא את הצעת המחיר בהתאם לדרישות עורך המכרז.
 2. הצעת המחיר תכלול מע"מ (למעט תעריפי התקשרות ליועצים לפי הוראות התכ"מ), במידה ויחולו שינויים בשינוי המע"מ עד מועד קבלת החשבונית תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק
 3. הצעת המחיר לעיל הינה מחיר סופי ויכלול את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים (טלפונים, צילומים, אש"ל וכיו"ב). המשרד לא ישלם כל תוספת מעבר למחיר המוצג, למעט הוצאות נסיעה כאמור בחוזר סגן החשב הכללי.
 4. בנוסף אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי אין אני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שייכרת עם המשרד להגנת הסביבה.
 5. ידוע לי כי אם אבחר לביצוע השירותים אתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם המשרד מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם המשרד להגנת הסביבה. למען הסר ספק אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שלא אהיה רשאי לסייע ליזמים להגיש בקשות להתקשרויות רכש שונות הקשורים במישרין או בעקיפין למכרז זה.
 6. במידה ואבחר לביצוע השירותים אני מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במידה ואבחר לביצוע השירותים אודיע למשרד על הצעה שהוצעה לנו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. אקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
 7. קראתי בעיון את כל הפרטים של מכרז זה, על כל נספחיו ואני מצהיר בזה שהבינתי את הדרישות ושאני מסכים לעמוד בכל הדרישות והתניות וכן אני מסכים לתנאי ההסכם המהווה חלק בלתי נפרד מפנייתכם זו ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.
 8. אני מצהיר כי העמודים _____ בהצעת הינם סוד מסחרי או מקצועי.
- שם המציע _____ מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/ח.פ.ת.ז.) _____
- שם נותן השירותים _____ מס' ת.ז. _____
- כתובת _____
- טלפון _____ פקסימיליה _____
- כתובת דוא"ל _____
- שם החותם _____ התפקיד _____
- חתימה וחותרמת המציע _____
- חתימה וחותרמת נותן השירותים _____
- לוט : יתר מסמכי ההצעה הנדרשים



נספח ב' – נוסח ערבות מציע

(שם הבנק)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות המשרד להגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ש"ח כולל מע"מ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים בלבד כולל מע"מ) אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ (הוצאתה) עד תאריך 16.05.2017 ועד בכלל. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____

שם הבנק: _____

מס' הבנק ומס' הסניף: _____

כתובת סניף הבנק: _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך



נספח ג' – התחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים, תשלום

שכר מינימום ושימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ (שם מורשה חתימה) המורשה לחייב את _____ (שם החברה המציעה) על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כתמיכה להצעתי מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה.
2. עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ובעל הזיקה אליו (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), הריני להצהיר - כי במועד החתימה על תצהירי זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
3. אני מתחייב כי לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז 24/16 של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
4. הנני מצהיר כי כל האמור אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע בפניי מר _____, במשרדי ברחוב _____, וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהוזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.



נספח ד' – הסכם

שנערך ונחתם בירושלים, ביום _____ חודש _____ שנה _____

בין

מדינת ישראל באמצעות ממשלת ישראל, המיוצגת על פי הרשאת הממשלה בהתאם לסעיף 6(ב) לחוק נכסי המדינה, התשי"א-1951, על ידי המנהל הכללי של המשרד להגנת הסביבה או סמנכ"ל בכיר למשרד וחשב המשרד להגנת הסביבה (להלן - "המשרד")

מצד אחד;

לבין

פקס _____ דוא"ל _____
(להלן - "נותן השירותים")

מצד שני;

הואיל והמשרד פנה מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה על פי הפנייה המצורפת להסכם זה ומסומנת נספח א'; והואיל והספק הציע הצעה שזכתה במכרז האמור ומצורפת להסכם זה ומסומנת נספח ב'; והואיל וועדת מכרזים בחרה בהצעת הספק כהצעה זוכה בהחלטתה מיום _____; והואיל והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם להצעה שהגיש ובכפוף לתנאי הסכם זה; והואיל והספק מצהיר כי הוא מוכן ומסוגל לבצע את השירותים; והואיל והיחסים בין הצדדים הם ספק-מקבל שירות בלבד ולא ייווצרו בין הספק לבין המשרד יחסי עובד – מעביד, לא לעניין תשלומים סוציאליים כלשהם, הטבות סוציאליות אחרות, לא לעניין נזיקין ולא לכל עניין אחר;

אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. נספח א' – מסמכי מכרז 24/16
נספח ב' - ההצעה שהגיש נותן השירותים
נספח ג' - הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים ושימוש בתוכנות מקוריות
נספח ד' – ערבות ביצוע בנקאית
הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הנספחים ותנאי מתנאי הסכם זה יהיו תנאי המכרז עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו

4. נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במסמכי המכרז המסומנים נספח א' להסכם. השירותים ינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה ולשביעות רצון המשרד, אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו.



5. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה.
6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להסכם זה על כל פרטיו ונספחיו במלואם בנאמנות, במיומנות וברמה מקצועית נאותה.
7. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן.
8. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.
9. נותן השירותים מסכים ומתחייב לבצע את השירותים בכפוף להנחייתו של בא כוח המשרד או הפועלים מטעמו לעניין הסכם זה.
10. השירותים שיינתנו יכללו, במידת הצורך הכנה והשתתפות בשיבות עם המשרד, הכנה והגשת מסמכים במספר עותקים מספיק, גיבוש הנתונים לקראת הישיבה, מסירת נתונים במדיה אלקטרונית על פי דרישת המשרד, וכדומה.
11. נותן השירותים מתחייב בזאת להגיש למשרד בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
12. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה מתחייב המשרד לשתף פעולה עם נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותו הקשור לביצוע השירותים.

תקופת ההסכם

13. תחילתו של ההסכם מיום _____ ועד יום _____, לכל היותר עד שנה מיום חתימת ההסכם, למשרד תהיה האופציה להאריך תוקף ההתקשרות בתקופות נוספות בנות שנה אחת עד לסך כולל של חמש (5) שנים מתחילת ההתקשרות בכפוף לאישור תקציבי הוראות חוק חובת מכרזים התקנות על פיו והוראות התכ"ם.
14. מוסכם בזאת כי המשרד יהיה רשאי לסיים תוקף הסכם זה, מבלי שיידרש לנמק את הסיבות לביטול ההסכם, בהודעה של 30 יום מראש שתינתן לנותן השירותים. במקרה כזה יבוא ההסכם לסימו בתום 30 יום ממתן ההודעה כאמור, והמשרד ישלם לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד לתאריך הביטול, המשרד לא יהיה חייב בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.
15. מוסכם ומותנה בזה כי הפסקה בביצוע השוטף של מתן השירותים כאמור בהסכם זה לתקופה של שבועיים, מכל סיבה שהיא, חייבת לקבל את אישורה של ב"כ המשרד וכי אי מתן שירותים על ידי נותן השירותים לתקופה העולה על שבועיים ללא הסכמת ב"כ המשרד תזכה את המשרד לביטול ההסכם זה והפסקת ביצוע התשלומים על פי סעיף התמורה להלן.
16. בוטל ההסכם או הגיע לידי סיום, יהיה המשרד רשאי להשתמש בכל מסמך, מידע או חוות דעת שהוכנו על-ידי נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו עבור המשרד, במסגרת מתן השירותים או לעניין ביצוע הסכם זה.



חובת סודיות

17. כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם, היינו, רכוש הבלעדי של המשרד, ונותן השירותים, עובדיו וכל הפועל מטעמו אינם רשאים למסור לאדם אחר, פרט לעובדי המשרד המוסמכים לכך, כל חומר, מסמך או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינם רשאים לשמור לעצמם העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
18. האמור לעיל אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי נותן השירותים לצורך ביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
19. נותן השירותים אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב ביצוע הסכם זה לצורך עבודות אחרות או לצורך אחר כלשהו. נותן השירותים אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו או מי הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור.
20. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם, בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח המשרד.
21. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד או למי שיוורה לו בא כוח המשרד כל חומר או מסמך שקיבל לצורך מתן השירותים, וזאת לא יאוחר משבועיים ימים מיום סיום ההסכם.
22. על הוראות הסכם זה ועל נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו יחולו הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

תמורה

23. תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, ישלם המשרד לנותן השירותים על פי הצעת המחיר המסומנת נספח ב' להסכם זה ועד לגובה הסכום שיקבע על ידי המשרד בהזמנת הרכש החתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד שהונפקה לספק.
24. תמורה תשולם לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח המשרד על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת מועד תשלום ספקים.
25. התמורה בקשר לשירותים כמפורט בסעיף 9 למכרז תועבר למציע הזוכה ביחס לכל דו"ח על פי לוחות הזמנים ואבני הדרך שנקבעו.

הצמדה:

26. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:

הגדרות בנושא הצמדה

- א. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז
- ב. תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (ככלל, 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף יב') – 16.05.2018.



- ג. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש – אפריל 2018
- ד. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- ה. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד התחלתי.
- ו. מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה עקרונות ביצוע הצמדה

עקרונות ביצוע הצמדה

- ז. המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"). סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- ח. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ט. ביצוע ההצמדה יהיה במועד הוצאת חשבונית המס.

מנגנון ביצוע הצמדה

- י. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף יב'. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- יא. ההצמדה תבצע מדי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תבצע בחלוף 0 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל 6 חודשים לאחר מכן.
- יב. על אף האמור בסעיף י', אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
- יג. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- יד. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף י' לעיל.
- למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי המשרד לנותן השירותים לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.

ניגוד עניינים

27. נותן השירותים מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם הסכם זה.

28. נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת המשרד כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת המשרד אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצל נותן השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על נותן השירותים להודיע למשרד על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. נותן



השירותים יקבל על עצמו ביצוע אותה עבודה רק אם המשרד יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.

29. נותן השירותים מצהיר כי ידועה לו אחריותו לפעול בתום לב כלפי המשרד בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת המשרד ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

30. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים תכריע דעת המשרד.

נותן השירותים - קבלן עצמאי

31. מוסכם בזאת בין הצדדים כי המשרד אינו אחראי לגבי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו - באחריות כלשהי בגין מחלה, תאונת עבודה או כל נזק העלול להיגרם למי מהם תוך כדי מתן השירותים לפי הסכם זה או כתוצאה מביצועו. למען הסר ספק יובהר בזה כי המשרד לא יהיה חייב לשלם תשלומי ביטוח לאומי בגין מתן השירותים לפי הסכם זה.

32. מוסכם בזה כי נותן השירותים, עובדיו או הפועלים מטעמו לא ישמשו כסוכנים, כשליחים או כנציגי המשרד אלא רק כמתחייב ממתן השירותים, או אם הוסמך לכך במיוחד על ידי בא כוח המשרד לעניין מסוים.

33. מוסכם ומוצהר בין הצדדים כי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין נותן השירותים ובין עובדיו או הפועלים מטעמו.

34. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילת תקפו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים שבאה לידי ביטוי מפורש בהסכם זה, רואים את העסקתו של נותן השירותים או עובדיו או הפועלים מטעמו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים של עובד - הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי התשלומים ששולמו לנותן השירותים על פי הסכם זה כוללים את כל התשלומים שיגיעו לנותן השירותים במידה ויקבע כי רואים בהעסקתו על פי הסכם זה כהעסקת עובד.

35. בנוסף ולמען הסר ספקות מוצהר בזה כי אם יגיעו לנותן השירותים פיצויי פיטורין מכל עילה שהיא, הרי הסכומים ששולמו על ידי המשרד בהתאם להסכם זה כוללים גם פיצויים כאלה והצדדים מסכימים להגשת חוזה זה לאישורו של שר העבודה מבלי צורך בכל חתימה או מסמך נוסף.

קניין רוחני

36. מוסכם ומוצהר בזאת במפורש שכל הזכויות בתוצרי השירותים, לרבות כל סקר, מדידה, מפה, שרטוט, מוצר, יצירה, תכנית, מפרט או כל מסמך אחר, שיטות בדיקה, מתודולוגיה, מודל, ידע, פטנט, המצאה, סימני מסחר, סודות מקצועיים, מסחריים ואחרים וכל קניין רוחני הקשור עם השירותים, בין אם רשומים ובין אם לאו, לרבות שינויים בהם, שיבוצעו על ידי נותן השירותים, כתוצאה מביצוע השירותים, יהיו ויישארו בכל עת קניינו הבלעדי והמלא של המשרד ואין בהסכם זה כדי להעניק לנותן השירותים כל זכות בעלות שהיא, ולא תהא לו כל טענה או תביעה במישורין ו/או בעקיפין בכל הקשור לשירותים ולתוצריהם. המשרד יהיה רשאי להשתמש בתוצרים כאמור בכל אופן שיעלה על דעתו לרבות פרסום באתר האינטרנט של המשרד.



37. נותן השירותים מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות למשרד את כל הזכויות המוקנות למשרד כאמור בסעיף קודם.

הפרות ותרופות

38. הפר נותן השירותים, בעצמו או על-ידי פעולת מי מעובדיו או הפועלים מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להביא לידי גמר הסכם זה ולמסור את ביצוע השירותים לאחר.

39. מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי במקרה של אי ביצוע חלק כלשהו של השירותים כאמור בהסכם זה, על ידי נותן השירותים, לשביעות רצונו המלאה של בא כוח המשרד, רשאי המשרד להפסיק את ההסכם על ידי משלוח הודעה בכתב לנותן השירותים. עם משלוח ההודעה כאמור לעיל, יסתיים ההסכם.

40. האמור בסעיף זה אינו גורע מזכויות הצדדים לפי חוק החוזים (חלק כללי) תשל"ג-1973 וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970, או כל דין.

נוקין

41. נותן השירותים אחראי לכל נזק, או הפסד שיגרם למשרד עקב מתן השירותים, ומתחייב בזאת לפצות את המשרד ולשפות אותו בכל מקרה שנגרם למשרד נזק או שהמשרד יחויב בגין נזק או בהוצאות או בתשלום פיצויים שנותן השירותים או מי מעובדיו או הפועלים מטעמו גרמו, במישרין או בעקיפין, עקב מעשה או מחדל של מי מהם או עקב או במהלך ביצוע השירותים, למשרד או לצד שלישי.

42. המשרד יאפשר לנותן השירותים להתגונן בפני כל תביעה או דרישת פיצוי שתוגש נגד המשרד ואשר בגינה דורש המשרד שיפוי מנותן השירותים.

כסחונות

43. להבטחת התחייבויותיו לפי הסכם זה מוסר הספק למשרד עם חתימת ההסכם ערבות בנקאית בלתי מותנית מבנק ישראלי על סך _____ נח כולל מע"מ (5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ) (להלן "הערבות"). הערבות תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תוקף הסכם זה. במידה ויארך תוקף ההסכם ימציא הספק ערבות כאמור לעיל גם לתקופה הארוכה. במידה ויורחב ההסכם ימציא הספק הגדלת הערבות עד לחמישה אחוזים מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ לרבות ההרחבה.

44. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו, או לצורך קיזוז בגין אי מתן השירותים בשלמותן או בחלקן, או לצורך פיצוי על נזקים בהתאם לחוזה זה, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה.

45. אין בנוסח הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.

46. מימש המשרד את הערבות מכל סיבה שהיא, על הספק להעביר למשרד ערבות נוספת העונה על הדרישות לגבי הערבות המפורטות לעיל.

כללי



47. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המשרד במימוש זכויותיו על פי הסכם זה לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.

48. נותן השירותים מותר בזאת על כל זכות לעיכובן כלשהו על נכסים ו/או מסמכים ו/או מידע שנמסרו לו על ידי המשרד לצורך ביצוע השירותים.

49. נותן השירותים מתחייב למסור למשרד ו/או לחתום עבור המשרד על כל מסמך שיידרש לו ו/או על ידו לשם מימוש זכויותיו לפי הסכם זה, לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כח, הצהרה על העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות וכיו"ב, בכל עת שהמשרד ידרוש ממנו. כמו כן מתחייב נותן השירותים לגרום לכך, והוא מצהיר כי הוא אחראי לכך שהבאים מכוחו ו/או המועסקים על ידו, המטפלים בעניינים הקשורים להסכם זה, יימסרו למשרד ו/או יחתמו עבורו על כל מסמך כאמור, בכל עת שהמשרד ידרוש זאת.

50. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה, או באמצעות מכשיר הפקסימיליה, ומשנמסרה כך תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מכשיר הפקסימיליה כי המסמכים אכן עברו בפקס וקבלת אישור טלפוני בע"פ מהצד המקבל.

51. מס' הפקסימיליות של הצדדים:

1.1. המשרד להגנת הסביבה – 02-6523873

1.2. נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה

52. בא כוח המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הוא סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש או מי מטעמו.

53. נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש.

54. נציגי הממשלה החותמים על הסכם זה מצהירים בזה, כי ההוצאות וההרשאות להתחייב, הכרוכות במתן השירותים תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב _____ בתקנה: _____ בסכום _____ ₪ כולל מע"מ.

55. כתובת הצדדים לעניין הסכם זה:

המשרד - המשרד להגנת הסביבה

רחוב כנפי נשרים 5, גבעת-שאול, ירושלים

נותן השירותים – כמפורט בכותרת הסכם זה.

ולראייה באו על החתום

המשרד

חשב המשרד להגנת הסביבה

מנכ"ל המשרד / סמנכ"ל בכיר

נותן השירותים



נוסח ערבות ביצוע להבטחת ביצוע הסכם

שם הבנק

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות המשרד להגנת הסביבה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ נה כולל מע"מ (במילים: _____) (5% משווי ההתקשרות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה נשוא מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה, אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק

מס' הבנק ומס' הסניף

כתובת סניף הבנק

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



נספח לנוסח ההסכם

התחייבות

- אני הח"מ (שם מורשה חתימה) המורשה לחייב את (שם החברה המציעה) על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת כדלקמן:
1. עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע הזוכה מכרז פומבי מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), ביותר משתי עבירות (לפי חוק חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), ואם הורשעו ביותר משתי עבירות (על פי ההגדרות כמשמעותן בחוק חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 סעיף 2 ב'), הריני להצהיר - כי במועד החתימה על תצהירי זה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 2. לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז _____ של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
 3. הנני מצהיר כי כל האמור אמת.

_____ תאריך
_____ חתימת המצהיר

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע בפני מר _____, במשרדי ברחוב _____, וחתם בפני על ההצהרה האמור וזאת לאחר שהוזהרתי אותו שאם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק.



נספח להסכם

לחתימה על ידי המציע הזוכה, צוות עובדיו ונותן השירותים

הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים התחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות ושימוש בתוכנות מקוריות

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

ע"י הנהלת המשרד להגנת הסביבה

אדונים נכבדים,

אני הח"מ

שם	ת.ז.	תפקיד
----	------	-------

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן:

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה (להלן "המכרז"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז הנ"ל, שפורסם על ידי המשרד להגנת הסביבה (להלן "המידע");

לפיכך הריני מצהירה/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן:

- לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהירה/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.
- אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.
- לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז ללא הגבלת זמן.
- אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הלאו יקראו להלן 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.



5. אני מצהיר/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז 1977-.

6. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז הנ"ל.

7. לצורך ביצוע חוזה נשוא מכרז _____ של המשרד להגנת הסביבה, אעשה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

ולראייה באתי על החתום:

חתימת המצהיר/ה

שם המצהיר/ה

תאריך



נספח ה' - טופס פרטי מציע

תאריך: _____

לכבוד

המשרד להגנת הסביבה

מחלקת חוזים והתקשרויות

באמצעות דוא"ל michrazim@sviva.gov.il

אנו/י הח"מ מצהירים כי קיבלנו את מכרז פומבי מס' 24/16 לקבלת הצעות לשירותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות עבור המשרד להגנת הסביבה באמצעות אתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה, ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז האמור לכתובת הבאה:

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

מספר טלפון: _____ נייד: _____

מספר פקסימיליה: _____

דואר אלקטרוני: _____

מס' זיהוי (מס' עוסק מורשה/מס' ח.פ.): _____ - _____

ברור לנו כי במידה ולא נשלח טופס זה למשרד במועד המצוין במכרז, המשרד להגנת הסביבה פטור מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז, וכן אנו עלולים למצוא את עצמנו פסולים בגלל אי עמידה בתנאים נוספים והבהרות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

בברכה,

שם מלא: _____

חתימה וחותמת: _____

במידה ומדובר בתאגיד:

שם החותם: _____

תפקיד: _____



נספח ו' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך
חתימת עורך הדין